

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей

членов некоммерческого партнерства

Протокол № 1 от «18» июня 2012 года

Председатель собрания


_____ **Г.С. Дьяконов**

Секретарь собрания


_____ **В.В. Хамматова**

УСТАВ

некоммерческого партнерства

**« Технологическая платформа
«Текстильная и легкая
промышленность»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Технологическая платформа «Текстильная и легкая промышленность». Далее именуемое «Партнерство», основано на членстве некоммерческой организацией, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 Ф-3 «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Партнерства:

Полное наименование Партнерства на русском языке: **Некоммерческое партнерство «Технологическая платформа «Текстильная и легкая промышленность»**. Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: **НП «ТП «ТиЛП»**.

Полное наименование Партнерства на английском языке:

Non-Commercial Partnership «Technological Platform «Textile and Light Industry».

Сокращенное наименование Партнерства на английском языке: **NP «TP«TLI»**.

1.4. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа – Правления: 420108 г. Казань, ул. Меховщиков, 40.

2. УЧРЕДИТЕЛИ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Учредителями Партнерства являются:

2.1.1. Юридические лица:

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет», 420108, г. Казань, ул. Меховщиков, 40; ОГРН 1021602854965, инн 1655018804.

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии», 117997, Москва ул. Садовническая д.33, ОГРН 1027739119561, ИНН 770501020.

- Открытое акционерное общество «Центральный научно-исследовательский институт кожевенно-обувной промышленности» 115184, Москва ул. Пятницкая д.74, ОГРН 1057705025608, ИНН 7705514079.

- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет технологии и дизайна», 191186, Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, 18 ОГРН 1027809192102, ИНН 7808042283.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.2. Партнерство имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

3.3. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

3.4. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.5. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском и английском языках. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, и другие средства визуальной идентификации, зарегистрированные в установленном порядке.

3.6. Партнерство создано на неопределенный срок.

3.7. Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании положений, утвержденных Партнерством.

Имущество филиала или представительства учитываются на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

3.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

3.10. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Целью деятельности Партнерства является создание технологического базиса, включающего совокупность «прорывных» технологий, радикального обеспечения эффективного соответствия объемов производства, качества и ассортимента продукции совокупному спросу потребителей, повышения национальной значимости отрасли и ее имиджа в мировом сообществе. А также осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на получение и применение новых знаний, на основе фундаментальных и прикладных научных исследований, выполнения экспериментальных и теоретических работ в области производства текстильных материалов, изделий легкой промышленности, изделий из композитных материалов.

4.2 Для достижения целей, ради которых создано Партнерство, Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

- повышение производственного потенциала текстильной и легкой промышленности на основе технического перевооружения и модернизации производства, внедрения прорывных технологий и создание новых высокопроизводительных производств, обеспечивающих активизацию инновационной деятельности предприятий, импортозамещение, снижение технологической и товарной зависимости отрасли от зарубежных стран;

- обеспечение экономической эффективности производства, существенного роста производительности труда, экологической безопасности технологических процессов и продукции, ресурсосбережения, повышения культуры производства;

- проведение прикладных научных исследований в области текстильной и легкой промышленности, композитных материалов, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;

- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

- деятельность в области создания, регистрации и внедрения в практику результатов интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в том числе изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, секретов производства (ноу-хау), баз данных и т.д.;

- подготовка тематических научных обзоров, подборка литературных источников, написание научных статей;

- разработка новых технологий и их испытание, создание опытных образцов машин, оборудования, материалов, изделий, не предназначенных для реализации третьим лицам;

- организация, проведение и участие в работе научных конференций, круглых столов, научно-практических семинаров и мастер-классов, выставок;

- повышение конкурентоспособности и увеличение объемов выпуска наукоемкой продукции для населения, медицины, образовательной сферы, для силовых структур и ведомств, АПК, строительной, мебельной и транспортной индустрии;

- формирование цивилизованного потребительского рынка и рыночной инфраструктуры, развитие межрегиональной и межотраслевой товаропроводящей сети, коммерческих связей со странами ближнего и дальнего зарубежья;

- стимулирование инвестиционной активности, повышение эффективности НИОКР и развитие наукоемких производств, привлечение инновационных фондов развития и иностранных инвестиций;

- разработка, поддержка, развитие венчурных и инновационных проектов, в части исследовательской и научно-технической деятельности, проведения фундаментальных, прикладных и экспериментальных исследований;

- углубление процессов кооперации, интеграции и развития межтерриториального и межотраслевого взаимодействия субъектов науки, промышленности и малого предпринимательства;

- развитие системы воспроизводства трудовых ресурсов, подготовки и переподготовки рабочих, менеджеров и управленческих кадров, способных умело вести производство и бизнес в условиях открытого рынка;

- использование международного кадрового рынка для привлечения к новым разработкам ведущих зарубежных специалистов.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Партнерство открыто для вступления в него новых членов.

5.2. Прием нового члена в Партнерство осуществляется Правлением Партнерства на основании заявления вступающего в члены Партнерства.

К заявлению юридического лица прикладывается копия его учредительных документов и решение руководящего органа юридического лица о вступлении в Партнерство.

5.3. Заявитель обязан внести вступительный и ежегодный членский взносы в течение 30 календарных дней со дня решения Правления о его приеме в члены Партнерства. Решение о приеме в члены Партнерства считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов Правления при обязательном согласии все учредителей Партнерства.

5.4. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного и ежегодного взносов, а также издания Правлением соответствующего распоряжения.

5.5. Член Партнерства вправе по своему усмотрению выйти из его состава.

Член Партнерства, желающий выйти из него, должен подать соответствующее заявление, которое рассматривается на Правлении Партнерства.

5.6. Член Партнерства может быть исключен из него по решению общего собрания партнерства. Решение об исключении считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов партнерства, при обязательном согласии всех учредителей Партнерства.

5.7. Вопрос об исключении обязательно рассматривается при совершении членом Партнерства следующих нарушений:

- систематической неуплаты членских (два и более раза) и иных взносов;
- непосещения без уважительной причины трех и более собраний членов Партнерства (как очередных, так и внеочередных);
- ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Партнерство и его членов, а также наносящей ущерб деловой репутации Партнерства;
- невыполнения решений Правления и Общего собрания членов Партнерства;
- нарушения положений настоящего Устава;
- грубого нарушения членом Партнерства своих обязанностей;
- противодействия деятельности Партнерства либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;
- нанесение материального ущерба Партнерству.

5.8. Член Партнерства считается исключенным из него со дня следующего за днем принятия общим собранием соответствующего решения.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

6.1. Органами управления Партнерства являются:

- Общее собрание членов Партнерства;



- Правление Партнерства;
- Председатель Правления Партнерства;
- Исполнительный орган - Директор Партнерства.

6.2. По решению Правления Партнерства, утвержденному Общим собранием, могут быть образованы и иные органы Партнерства (комитеты, комиссии, общественный совет, ревизионная комиссия, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, разработанных Правлением и утвержденных Общим собранием Партнерства.

6.3. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Партнерства.

6.4. Общее собрание членов Партнерства

6.4.1. Высшим органом управления Партнерством является общее собрание членов Партнерства.

6.4.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно создано.

6.4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Партнерства;
- 2) выборы Правления Партнерства, а также досрочное прекращение его полномочий;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности партнерства, принципов формирования и использования его имущества
- 4) утверждение финансового плана Партнерства и внесение изменений в него;
- 5) утверждение Регламента (Положения) о Правлении Партнерства, Положения о Председателе Правления и других внутренних документов;
- 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 7) реорганизация и ликвидация Партнерства;
- 8) создание филиалов и открытие представительств Партнерства, утверждение положений о них;
- 9) утверждение ликвидационного баланса Партнерства.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Партнерства, если право такого решения не будет передано другим органам Партнерства.

6.4.4. Решение вопросов, указанных в пункте 6.4.3 настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Общего собрания.

6.4.5. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Партнерства. При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства имеет один голос.

6.4.6. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции п.6.4.3. принимаются квалифицированным большинством голосов. Решения о преобразовании партнерства принимаются учредителями единогласно.

6.4.7. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов участвующих в собрании.

6.4.8. Общие собрания могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

6.4.9. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Председатель Правления Партнерства должен известить членов Партнерства о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

6.4.10. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Правления Партнерства:

- по собственной инициативе;
- по решению большинства Правления Партнерства;
- по требованию не менее 1/3 членов Партнерства;
- по требованию не менее двух учредителей Партнерства.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Правления, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее 20 дней со дня получения заявления Председатель Правления должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Председатель Правления в установленные сроки не предпринял действий по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания.

Председатель Правления Партнерства вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в настоящей статье. В этом случае Председатель Правления обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее 15 дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства.

В случае несогласия с решением Председателя Правления об отказе в созыве Общего собрания членов Партнерства инициаторы созыва могут обжаловать такое решение в Правление Партнерства, который должен рассмотреть жалобу не позднее 15 дней от даты ее поступления. Убедившись в том, что решение об отказе принято обоснованно, Правление сообщает об этом заявителям жалобы не позднее 15 дней от даты заседания, на котором она была рассмотрена. В случае принятия Председателем Правления Партнерства необоснованного решения об отказе в созыве Общего собрания, Правление принимает решение о созыве и осуществляет подготовку к проведению Общего собрания самостоятельно.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Партнерства не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

6.5. Правление Партнерства.

6.5.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством, действующим в период между Общими собраниями, является Правление Партнерства.

6.5.2. Правление Партнерства осуществляет текущее руководство деятельностью партнерства и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Партнерства за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства.

6.5.3. Число членов Правления Партнерства, избираемых Общим собранием, определяется Общим собранием.

Правление Партнерства избирается сроком на 4 года. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз.

В состав Правления может быть избран любой член Партнерства или его представитель. В состав Правления Партнерства также должны быть включены по одному представителю от каждого из учредителей Партнерства.

В состав Правления по должности обязательно входит Директор Партнерства.

По представлению Правления в состав его членов могут быть включены иные лица, не являющиеся членами Партнерства (представителями членов Партнерства). Данные лица должны быть утверждены Общим собранием.

6.5.4. К исключительной компетенции Правления Партнерства относятся следующие вопросы:

- 1) назначение руководителей филиалов и представительств Партнерства;
- 2) участие Партнерства в других организациях;
- 3) выдача согласия на совершение сделок Директором от имени Партнерства на сумму свыше 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

6.5.5. Правление Партнерства правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, простым большинством голосов при условии участия в голосовании более половины членов Правления.

6.5.6. На заседаниях Правления каждый его член имеет один голос.

6.6. Председатель Правления Партнерства.

6.6.1. Председатель Правления Партнерства избирается на общем собрании квалифицированным большинством голосов.

Председатель Правления Партнерства подотчетен Правлению и Общему собранию членов Партнерства и несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность своей деятельности.

6.6.2. Полномочия Председателя Правления Партнерства и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и Положением о Председателе Правления Партнерства.

6.6.3. Председатель Правления Партнерства представляет интересы Партнерства во всех органах и организациях в России и за рубежом.

В компетенцию Председателя Правления Партнерства входит:

- 1) координация деятельности по привлечению для осуществления уставной деятельности Партнерства дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 2) контроль за материально-техническим обеспечением деятельности Партнерства;
- 3) без доверенности действовать от имени Партнерства, представлять его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- 4) представление Общему собранию членов Партнерства ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 5) организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства;

6) утверждение структуры управления деятельностью Партнерства, штатного расписания и должностных обязанностей;

7) заключение от имени Партнерства трудовых контрактов, иных договоров и соглашений;

8) созыв заседаний Правления, организация ведения протокола заседания Правления, контроль исполнения решений Правления и Общего собрания Директором Партнерства;

9) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Партнерства.

6.6.4. Председатель Правления Партнерства с согласия Правления имеет право передавать свои полномочия, либо их часть Директору.

В случае невозможности исполнения Председателем Правления Партнерства своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к одному из членов Правления, уполномоченному на то решением Правления.

6.7. Исполнительный орган Партнерства.

6.7.1. Исполнительным органом Партнерства является Директор Партнерства (далее - Директор).

6.7.2. Директор назначается общим собранием партнерства по представлению Председателя Партнерства.

Директор действует от имени Партнерства по доверенности председателя правления. Контракт с лицом, назначенным на должность Директора, может быть продлен неограниченное число раз. Контракт с Директором от имени Партнерства заключает Председатель Правления или иной член Правления Партнерства в его отсутствие, уполномоченный на то решением Правления.

6.7.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Партнерства, в том числе:

1) самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Партнерства, за исключением сделок и имущества, сумма (стоимость) которых превышает 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

2) с согласия Правления Партнерства совершает сделки и распоряжается имуществом Партнерства на сумму, превышающую 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

3) открывает все виды счетов Партнерства в банках;

4) разрабатывает штатную структуру и численность работников Партнерства, положения об оплате их труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Партнерства и представляет их на утверждение Председателю Правления Партнерства.

5) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Партнерства;

6) принимает на работу и увольняет работников Партнерства, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

7) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Партнерства и представляет отчеты о деятельности Партнерства Общему собранию;

8) организует учет и отчетность Партнерства, несет ответственность за ее достоверность;

9) представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет и бухгалтерский баланс Партнерства;

10) выполняет поручения Общего собрания и Правления Партнерства;

11) совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения уставных целей Партнерства.

8. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

7.1. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Партнерства, указанной в настоящем уставе.

Партнерство самостоятельно распоряжается своим имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- Вступительные, членские и иные взносы членов Партнерства;
- целевое государственное бюджетное и внебюджетное финансирование программ и проектов Партнерства.
- получение грантов на отдельные проекты;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.4. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим законным способом.

7.5. Партнерство имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

7.6. Деятельность Партнерства финансируется его членами в порядке, определенном настоящим Уставом. Для юридических лиц, некоммерческих и государственных организаций вступительные взносы могут быть представлены услугами.

7.7. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства одновременно со вступительным взносом.

В последующем членские взносы уплачиваются в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства.

7.8. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими

денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается соответствующей Комиссией, создаваемой по решению Правления Партнерства, согласно пункту 7.2. настоящего Устава.

7.9. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

7.10. Вступительные и ежегодные членские взносы используются для обеспечения деятельности Партнерства и достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

7.11. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

7.12. Контроль за использованием имущества и средств Партнерства осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.13. Имуществом Партнерства является также имущество его представительств и филиалов.

8. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Общее собрание членов Партнерства вправе назначить ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства. Вопрос о проведении ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства может быть поставлен также Правлением Партнерства, его Председателем и учредителями Партнерства.

8.3. Все работники Партнерства обязаны по запросу ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

8.4. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

9.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке установленном законом.

9.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

9.3. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

9.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Общества, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Партнерства, а в случае его отсутствия - стоимость имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

9.9. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства, в соответствии с требованиями архивных органов.

9.10. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Председатель правления партнерства

Г.С. Дьяконов

В газетное приложение
красно и краснопольно
по 12 номеров (9 декабря)
Известия и др.

Т. С. Давыдов

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 сентября 2012 года, ОГРН 1121600004932 (учетный номер 1614030454)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



Г.И. Сергеева

«24» сентября 2012г.